

Popis stĺpca

Poradové číslo	Vyplní MS Excel
Zrozumiteľný a stručný opis regulácie (dôvod zvýšenia/zníženia nákladov na PP)	Rozdeľte materiál na jednotlivé regulácie
Lokalizácia (§, ods.)	Uveďte lokalizáciu časti zákona, ktorú regulácia upravuje
Pôvod regulácie SK / EÚ úplná harm./ goldplating	Vyberte jednu z možností pôvodu regulácie: - SK - EÚ úplná harmonizácia (vrátane príloh) - EÚ Transpozícia s možnosťou výberu: - Rozšírenie rozsahu pôsobnosti - Navýšenie požiadaviek na podnikateľov - Nevyužitie možnosti (alebo) - Uplatňovanie prísnejších požiadaviek - Skoršia transpozícia - zavedenie predpisu pred dátumom transpozície - Zachovanie existujúcej právnej úpravy - Iný typ goldplatingu V prípade, ak ide o transpozíciu legislačnú, uveďte možnosť voľby tej najlacnejšej z možností uvedených v tomto riadku.
Účinnosť regulácie	Uveďte dátum a rok, odkedy má byť regulácia účinná
Termín skoršej transpozície	Uveďte počet mesiacov o ktoré je regulácia predbežne posunutá
Kategória dotknutých subjektov	Definujte kategóriu dotknutých subjektov
Počet dotknutých subjektov	Uveďte počet dotknutých subjektov v podaných žiadosti, oznámení, resp. r
Druh vplyvu In (zvyšuje náklady) / Out (znižuje náklady) / Nemení sa	Definujte kategóriu vplyvu/ vyberte jednu z možností: Negatívny - In - regulácia negatívne ovplyvňuje náklady Pozitívny - Out - regulácia pozitívne ovplyvňuje náklady Nemení sa - táto možnosť sa vyberie, ak regulácia nemá žiadny vplyv na náklady
ZMENY JEDNOTLIVÝCH TYPOV NÁKLADOV	Identifikujte typy nákladov, ktoré merajú náklady
A. Dane, odvody a clá a poplatky, ktorých cieľom je znižovať negatívne externalitu (ročný vplyv na kategóriu v EUR)	Priame náklady: uveďte len ak regulácia ovplyvňuje náklady dotknutých subjektov v EUR. <i>Priame finančné náklady okrem poplatkov, daní, clá a iné).</i>
B. Iné poplatky (na 1 podnikateľa v EUR)	Priame náklady: Priame náklady: uveďte len ak regulácia ovplyvňuje náklady dotknutých subjektov v EUR. Uveďte tiež očakávané zvýšenie poplatkov Priame finančné náklady poplatky – p

C. Sankcie a pokuty (ročný vplyv na kategóriu dotknutých subjektov)	Nepriame náklady: uveďte len ak registruje subjekt v EUR. Sankcie a pokuty kvantifikujte podľa: 1. Nové pokuty a) vynucovací charakter (počet subjektov) b) úhrada pokuty nahrádza povinnosť - počet subjektov sa určí ako priemer 2. Zmena pri existujúcej pokute a) vynucovací charakter (počet subjektov) b) úhrada pokuty nahrádza povinnosť - počet subjektov sa určí ako priemer 3. Zrušenie pokút a) vynucovací charakter (počet subjektov) b) úhrada pokuty nahrádza povinnosť - počet subjektov sa určí ako priemer -pripodobnenie je určené podľa nasledujúcich kritérií: 1. rovnaká skupina subjektov 2. podobný počet subjektov 3. podobná výška pokút 4. iné odvetvie Pri intervalových pokutách sa berie do úvahy interval. Pripodobňovanie pokút sa vykonáva len v prípade potreby.
D. Nepriame finančné náklady	Nepriame náklady: vyplňte, len ak registruje subjekt v uvedenej tabuľke. <i>Nepriame finančné náklady – sú náklady spojené so zabezpečením ochranných vedomostí nevyhnutných na dosiahnutie cieľa.</i>
E. Administratívne náklady	Administratívne náklady: vyplňte, len ak registruje subjekt v uvedenej tabuľke. alternatíva č. 1: expertný odhad (ak je potrebné) alternatíva č. 2: štandardná časová norma Frekvencia plnenia povinností: vyberte jednu z možností <i>Administratívne náklady – náklady spôsobené strávi podnikateľ realizáciou konkrétnych opatrení (a iné).</i>

Frekvencia plnenia povinností

Výber frekvencie plnenia povinností pre priame, nepriame finančné a administratívne náklady

Frekvencia plnenia povinností	Koeficient frekvencie
1 – krátkrát ročne	1
2 – krátkrát ročne (polročne)	2
3 – krátkrát ročne	3
4 – krátkrát ročne (štvrtročne)	4
Mesačne	12

týždenne	52
----------	----

Časová náročnosť povinností

Výber z typických informačných povinností pre alternatívu č. 2 k administratívnym nákladom

Typické informačné povinnosti	malá (min)
Oboznámenie sa s reguláciou	60
Overenie súladu	45
Zmena vnútorných procesov	120
Evidencia a vedenie dokumentácie	30
Zápis alebo aktualizácia údajov v registri/evidencii	30
Poskytnutie informácie, oznámenie, vyhlásenie	30
Podanie žiadosti, návrhu	60
Vypracovanie dokumentu, správy, potvrdenia, dokladu, zmluvy	120
Vypracovanie projektu	480
Zverejnenie informácie	60
Poskytnutie súčinnosti	30
Časový náklad externej služby	45
Časový náklad schvaľovacieho procesu	45

Elektronizácia

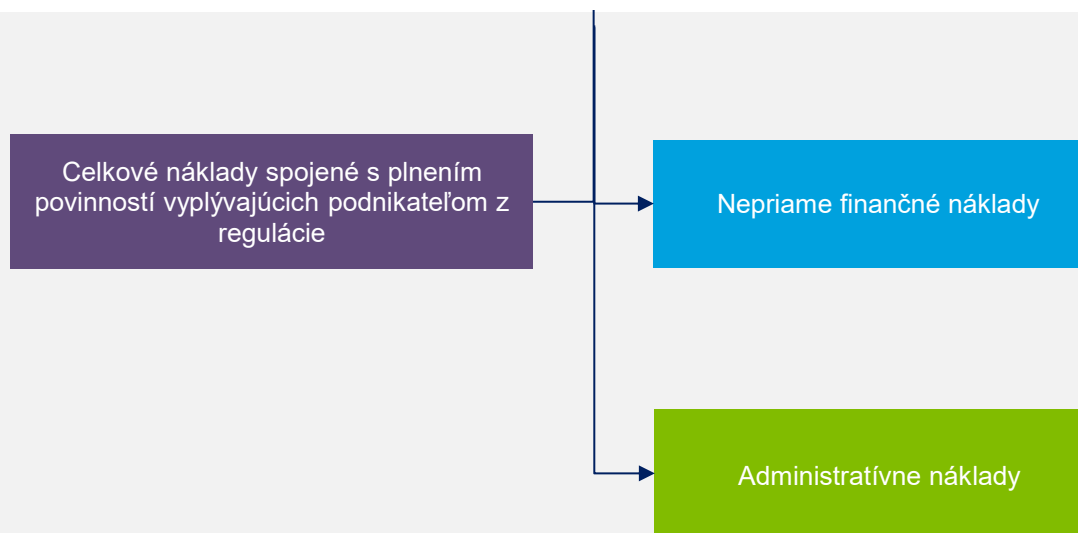
Výber pre "Elektronické plnenie"	Penalizácia	Vysv
Výber		
áno, možné	0	penalizácia
nie	60	penalizácia

Ostatné stĺpce vyznačené šedou farbou nevypĺňa predkladateľ

Vysvetlivky metodiky a postupu výpočtu:

Kategórie nákladov regulácie

Priame finančné náklady



Metodika kalkulácie nákladov

Kalkulačka nákladov regulácie sa opiera o metodiku **Štandardného nákladového modelu** (

Náklady regulácií na 1 podnikateľa

Priame a nepriame náklady regulácií na 1 podnikateľa

Priame náklady (dane, odvody, clá a poplatky, ktorých cieľom je znižovať negatívne externality <i>ročný vplyv na kategóriu dotknutých subjektov</i>)	/	
Priame náklady - iné poplatky <i>na jedného podnikateľa</i>	x	
Nepriame náklady - Sankcie a pokuty <i>ročný vplyv na kategóriu dotknutých subjektov</i>	/	
Iné nepriame náklady <i>na jedného podnikateľa</i>	x	

Administratívne náklady regulácií na 1 podnikateľa

Čas	x	Tarifa *	x	Frekvencia
-----	---	----------	---	------------

*Tarifa – pre zjednodušenie výpočtov vychádza z priemernej ceny práce v národnom hospodárstve za predchádzajúce hospodárstve SR zverejňovaná Štatistickým úradom + odvody zamestnávateľa). V rámci Kalkulačky na ročnej báze

Celkové náklady regulácií na 1 podnikateľa:

Priame náklady	Priame náklady	Nepriame náklady
Dane, odvody, clá a poplatky, ktorých	Iné poplatky	Sankcie a pokuty

	Dane, odvody, cla a poplatky, ktorých cieľom je znižovať negatívne externality) <i>na jedného podnikateľa</i>	+	iné poplatky <i>na jedného podnikateľa</i>	+	Sankcie a pokuty <i>na jedného podnikateľa</i>	+
--	---	---	--	---	--	---

ácie. Výstižne pomenujte analyzovaný vplyv na podnikateľské prostredie.
á obsahuje/definuje analyzovaný vplyv na podnikateľské prostredie.
gulácie.
vstupných nákladov zavedenia transpozície) oľby losti smernice na subjekty nad rámec minimálnych požiadaviek smernice EÚ d rámec minimálnych požiadaviek smernice EÚ, výnimky), ktorá by udržala požiadavky smernice v minimálnej miere sankcií a iných vymáhacích mechanizmov nad rámec minimálnych požiadaviek smernice (pokiaľ nejde o edenie transpozície pred termínom ktorý určuje smernica EÚ. vnej úpravy (existujúcich vnútroštátnych požiadaviek),
slatívy EÚ pri ktorej dochádza ku goldplatingu, je pre každú reguláciu potrebné vyplniť 2 riadky. V prvom
žností). V ďalšom riadku bude vyčíslený vplyv goldplatingu. V prípade, ak je regulácia navrhovaná s viac
daná regulácia účinná.
gulácia zavedená skôr ako požaduje EÚ.
ektov, ktoré budú ovplyvnené predkladanou reguláciou. Pre každú jednotlivú kategóriu vyplňte toľko riad
r posudzovanej kategórii. Táto hodnota nemusí nutne predstavovať počet dotknutých subjektov v pravo
môže uviesť počet realizovaných úkonov podnikateľskými subjektami počas sledovaného obdobia.
odnu z možností:
e vplýva na podnikateľské prostredie
e vplýva na podnikateľské prostredie, t.j. odstraňuje administratívnu záťaž, náklady, atď.
rá iba v prípade goldplatingu 3c a 3f
ní regulácia. Vyplňte len tie náklady, ktoré daná regulácia obsahuje. Vypočítajte jednotlivé typy nákladov
ácia zakladá/upravuje výšku nákladov pre dane, odvody a clá. Použite údaje z analýzy vplyvov na rozpo
atkov – sú odvodené z konkrétnej priamej povinnosti previesť určitú sumu peňazí predovšetkým štátu a
edťte len ak regulácia zakladá/upravuje výšku nákladov pre poplatky, sankcie a pokuty. Použite údaje z a
atkov inštitúciám, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu verejnej správy (napr. komory, asociácie atď.). Uvedť
poplatky štátu alebo príslušnému orgánu verejnej správy (napr. poplatok za vystavenie stavebného pov

regulácia zakladá/upravuje výšku nákladov pre sankcie a pokuty. Použite údaje z analýzy vplyvov na rozpočet

nasledovného kľúča:

objektov x hodnota sankcie)

číslo = (počet subjektov x hodnota sankcie) – (počet subjektov x hodnota sankcie) /

právooplatne udelených pokút za posledných 5 rokov pripodobnenej existujúcej pokuty

objektov x hodnota sankcie)

číslo = (počet subjektov x hodnota sankcie) – (počet subjektov x hodnota sankcie) /

právooplatne udelených pokút za posledných 5 rokov podľa historických dát (v prípade, že nie sú dáta, r

objektov x hodnota sankcie)

číslo = (počet subjektov x hodnota sankcie) – (počet subjektov x hodnota sankcie) /

právooplatne udelených pokút za posledných 5 rokov podľa historických dát (v prípade, že nie sú dáta, r

vedujúcich kritérií:

lo úvahy priemer udelených pokút.

n v prípade, ak je to možné.

regulácia zakladá nepriame náklady. V prvom stĺpci uvedte údaj na jedného podnikateľa. V druhom stĺpci

lady, ktoré musí podnikateľ vynaložiť pre účely zabezpečenia súladu výrobku, služieb, interných procesov, pracovných odevov, náklady na zabezpečenie pitného režimu, náklady na vybavenie prevádzky elektrického zariadenia, náklady na určenie určitého diplomu alebo osvedčenia a iné).

ak regulácia zakladá administratívne náklady. Predkladateľ si vyberie z nasledovných alternatív:

predkladateľ vie odhadnúť sám časovú náročnosť pre konkrétny administratívny úkon, alebo ak sa úkon

náročnosť v minútach (výber z 13 možností podľa nižšie uvedenej tabuľky).

te jednu z možností podľa nižšie uvedenej tabuľky.

pojené s administratívnymi úkonmi pri plnení informačnej povinnosti, ktoré musí podnikateľ vykonať na z

nych činností vyžadovaných reguláciou (napr. vypracovanie dokumentu, vedenie evidencie a archivácia

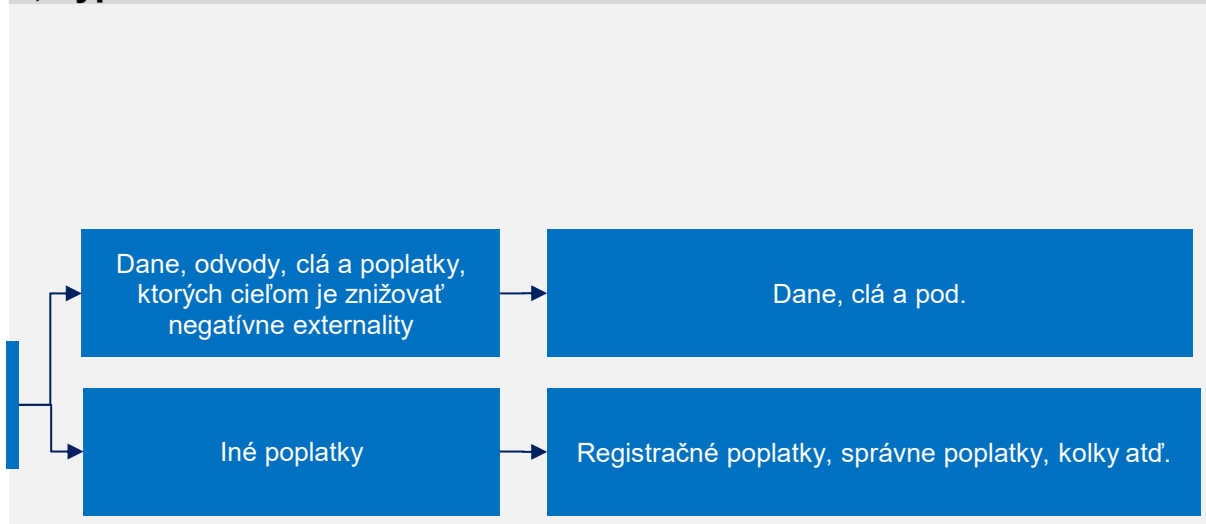
Frekvencia plnenia	Koeficient frekvencie
každé 2 roky	0,50
každé 3 roky	0,33
každé 4 roky	0,25
každých 5 rokov	0,20
jednorázovo	0,25

nepravidelne	1,00
--------------	------

štandardná (min)	veľká (min)	Prík
270	720	Čas potrebný na naštudovanie legislatívnej zmeny a pochopenie jej vply
240	600	Zistenie potrebných skutočností a porovnanie súčasného stavu s novým
540	1500	Nastavenie vnútorných procesov s organizácií na zabezpečenie trvalého
240	600	Vyvorenie a vedenie/archivácia dokumentácie v súvislosti so zákonnou z
120	360	Zápis organizácie a povinných skutočností do požadovaného (verejného
180	540	Poskytnutie informácie, oznámenia skutočnosti či vyhlásenia verejnému
240	600	Vypracovanie a podanie žiadosti či návrhu verejnému orgánu v časti D.2
360	1020	Vypracovanie a poskytnutie informácie, ktorá si žiada rozsiahlejšiu aktivitu byť verejná správa, ale aj tretia strana (zákazník, obchodný partner, vere
540	1500	Vypracovanie súboru dokumentov a procesov v predpísanej podobe
180	540	Zverejnenie informácie v predpísanej podobe (informácie pre zákazníkov
210	600	Aktívna spolupráca podnikateľa na oprávnenej požiadavke verejného orgánu dát a pod.
120	360	Niektoré povinnosti môžu splniť len externé autorizované osoby (certifikované
120	360	Pri niektorých povinnostiach je nákladom pre podnikateľa aj dlhší/neistý

vetlivky
cia 0 minút
cia 60 minút

el', vypočíta ich MS Excel.





SCM). Jednotlivé položky sú kalkulované na základe nižšie uvedených princípov:

Náklady		
Priame a nepriame náklady		
Počet dotknutých subjektov	Priame	
Frekvencia		
Počet dotknutých subjektov		
Frekvencia		
Administratívne náklady		
	Čas	
Účtovní rok (priemerná nominálna mesačná mzda zamestnanca v ... e aktualizuje toto pole Gestor – MH SR		*Tarifa – pre z ... mesačná mzda ... aktualizuje tot
Celkové náklady		
Nepriame náklady Iné nepriame náklady	Administratívne náklady	P

iné neprame náklady

+

na jedného podnikateľa

na jedného podnikateľa

Dane, odv
cieľom je zn
na celé

počet verejnej správy (tabuľka č. 3). Ide o ročný vplyv na 1 podnikateľský

ovnako sa pokuta pripodobňuje)

ovnako sa pokuta pripodobňuje)

vyberte jednu z možností frekvencie plnenia povinnosti podľa nižšie

*ov, vybavenia prevádzky s požiadavkami regulácie (napr. náklady
tronickou registračnou pokladňou, náklady na získanie potrebných*

i nenachádza medzi 10 štandardnými typmi úkonov)

*zabezpečenie súladu s reguláciou. Ide o nákladové vyjadrenie času, ktorý
a, oznamovanie skutočností, predloženie dokladov, spracovanie žiadosti*

klady IP spadajúcich do danej kategórie

vu na činnosť podnikateľa

i zákonnými požiadavkami

i súladu s novou legislatívou

zmenou

y) registra, evidencie

i orgánu, alebo tretej strane (verejnosti, zákazníkom, obchodným partnerom)

Administratívne náklady alternatíva 2 (kalkulačka)

tu na strane podnikateľa (kalkulácie, právne posúdenie a pod.) a v predpísanej podobe. Príjemcom môže
ejnosť)

, verejnosť atď.)

gánu, alebo tretej strany (zákazníka, obchodného partnera, verejnosti), napr. pri výkone kontroly, odstránení

ície, revízie, posúdenie zhody...). Podnikateľ ich musí na trhu identifikovať a zjednať s nimi kontrakt.

schvaľovací proces na strane verejnej správy (nutnosť urgovať verejnú správu, dopĺňať informácie a pod.).

regulácií na celé podnikateľské prostredie

Nepriame náklady regulácií na celé podnikateľské prostredie

Náklady (dane, odvody, clá a poplatky, ktorých cieľom je znižovať negatívne externality

ročný vplyv na kategóriu dotknutých subjektov

Priame náklady - iné poplatky

na jedného podnikateľa

x

Počet dotknutých subjektov

Nepriame náklady - Sankcie a pokuty

ročný vplyv na kategóriu dotknutých subjektov

Iné nepriame náklady

na jedného podnikateľa

x

Počet dotknutých subjektov

Negatívne náklady regulácií na celé podnikateľské prostredie

x

Tarifa *

x

Frekvencia

x

Počet dotknutých subjektov

*jednodušené výpočty vychádzajú z priemernej ceny práce v národnom hospodárstve za predchádzajúci rok (priemerná nominálna mzda zamestnanca v hospodárstve SR zverejňovaná Štatistickým úradom + odvody zamestnávateľa). V rámci Kalkulačky na ročnej báze o pole Gestor – MH SR

Náklady regulácií na celé podnikateľské prostredie

Priame náklady

Priame náklady

Iné poplatky

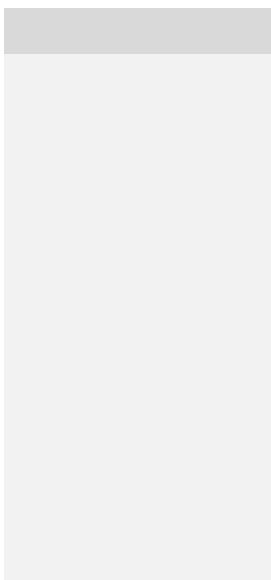
Nepriame náklady

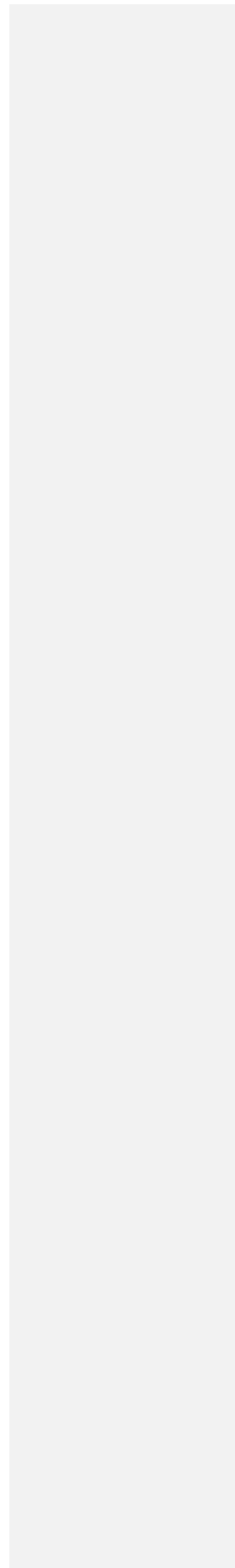
Sankcie a pokuty

Nepriame náklady

Sankcie a pokuty







dy

Administratívne
náklady

ké + na jedného podnikateľa